

TORIN WANHA HAUTAUSTOIMISTO OY

Olemme koonneet tähän muistilistan, jota on helppo seurata ja hyödyntää vaikeinakin aikoina. Olet myös lämpimästi tervetullut keskustelemaan asioista kanssamme, me autamme kaikissa hautajaisjärjestelyjen vaiheissa.

MUISTILISTA OMAISILLE

☐ Kuolemasta tiedottaminen

- Kuolemasta ilmoitetaan työnantajalle, pankille, kansaneläkelaitokselle, vakuutusyhtiölle, taloyhtiölle ja yhdistyksille. Kaikki mahdolliset jäsenyydet tai muut sitoutumiset on hyvä selvittää ja katkaista.

☐ Hautajaisiin kutsuminen

- Tilaisuuksista voi tehdä lehti-ilmoituksen, jossa voi esittää toiveet siunaus- tai muistotilaisuuteen saapuville. Siunaus- ja muistotilaisuuteen voi tehdä myös henkilökohtaiset kutsukortit.

☐ Suruliputus

- Suruliputus järjestetään yleisen tavan mukaan kuolinpäivänä vainajan kotona ja työpaikalla. Hautauspäivänä liputetaan kotona ja muistotilaisuuden pitopaikalla.

☐ Hautauslupa

- Hautaamista varten tarvitaan hautauslupa, joka toimitetaan hautauspaikkakunnan hautausmaan omistajalle. Jos vainaja tuhkataan, lupa esitetään krematorion omistajalle. Hautaustoimisto hakee hautausluvan sairaalalta vainajan noudon yhteydessä.

☐ Hautaustavasta ja paikasta sopiminen

- Mikäli vainajalla ei ole hautaustestamenttia, voivat omaiset valita toimitetaanko arkku- vai tuhkahautaus. Arkkuhautauksessa hautaustoimisto huolehtii vainajan pukemisesta, arkkuunlaitosta sekä kuljetuksesta siunaus- tai hautauspaikalle. Vastaavasti hautaustoimisto vastaa myös tuhkauksen järjestelyistä siunaustilaisuuden jälkeen.

☐ Siunausajan ja -paikan varaaminen

- Mikäli vainaja kuului kirkkoon, järjestetään usein perinteinen siunaustilaisuus, jossa vainaja siunataan papin toimesta. Evankelis-luterilaiseen kuulumattomalle vainajalle voidaan saattaa hautaustestamentin, omaisten tai muun uskonnon mukainen saattotilaisuus. Siunaus- tai saattotilaisuudelle tulee varata aika, paikka ja tilaisuuden käytännön järjestelyt.

☐ Vainajan katsominen ja ajan sopiminen☐ Muistotilaisuuspaikan varaaminen

- Muistotilaisuus voidaan pitää siunaus- tai saattotilaisuuden jälkeen. Muistotilaisuudelle varataan pitopaikka, tarjoilut ja mietitään tilaisuuden kulku.

☐ Papin/ puhujan ja kanttorin varaaminen☐ Siunaavan papin/ puhujan tapaaminen☐ Arkun ja mahdollisen uurnan valitseminen☐ Arkkuvaatteen valitseminen (puuvilla/ pellava/omat vaatteet)☐ Vainajan omaisuuden haku sairaalasta☐ Postin edelleen lähetys jollekin omaiselle☐ Katkeamaton virkatodistusketju vainajasta ja pesänjakajilta

- Liitetään perukirjaan

☐ Kuolinilmoitus haluttuun lehteen

- Omaisten niin halutessa tehdään lehteen kuolinilmoitus, johon laaditaan teksti ja päätetään ilmestymisaika.

☐ Vainajan siirtokuljetuksesta sopiminen

- Vainajan siirto- ja saattoajot, kuljetukset omaisille ja/tai hautajaisvieraille

☐ Surukukkien tilaaminen

- Hautajaiskukat ovat perinteinen osa siunaus- tai saattotilaisuutta, muistotilaisuutta ja hautausta. Tilat voidaan kukittaa, arkku- ja uurnakoristeet voidaan tehdä kukista, omaisille rakennetaan kukkalaite ja haudalle laskettavat kukat. Talvella hauta suojataan hautahavuilla.

☐ Kantajat

- Mikäli arkku kannetaan ulos kappelista siunaus- tai saattotilaisuuden jälkeen, sovitaan normaalisti kuusi henkilöä arkunkantajiksi

☐ Siunaus- ja muistotilaisuuden ohjelma☐ Siunaus- ja muistotilaisuusohjelman painaminen

- Persoonalliset painotuotteet luovat kuvan viimeistellystä ja loppuun asti mietitystä muistojuhlsta. Hautajaiskutsut, siunaus-/saattohetkeen ja muistotilaisuuden ohjelmalehtiset sekä kiitoskortit.

☐ Muistotilaisuuden tarjoilusta ja henkilömäärästä sopiminen☐ Mahdolliset ohjelman esittäjät (musiikki)

- Musiikki tuo mieleen muistoja, se luo tunnelmaa, juhlistaa ja tekee tilaisuudesta mieliinpainuvan. Varataan ja sovitaan vainajan tyyliin sopivat siunaustilaisuuden tai saattohetken sekä muistotilaisuuden esittäjät.

☐ Valokuvaus, striimaus

- Omaisten halutessa siunaus- tai saattotilaisuus ja muistotilaisuus voidaan valokuvata tai striimata liveinä läheisille jotka eivät pääse paikan päälle. Valokuvaaja tai striimaaja kannattaa varata ajoissa.

☐ Kiitosilmoitus, kiittäminen osanotosta

- Kun vainaja on saateltu hautaan, voidaan laatia lehti-ilmoitus, jossa kiitetään kaikkia siunaamiseen tai muistamiseen osallistuneita. Kiitokset voi lähettää myös henkilökohtaisina kiitoskortteina.

☐ Uurnan haudaus ja ajankohdasta sopiminen

- Vainajan tuhka on sijoitettava lopullisesti yhden vuoden kuluessa kuolemasta yhteen paikkaan
- Uurnan haudaukselle varataan erillinen aika yleensä noin parin-kolmen viikon päästä siunaustilaisuudesta

☐ Perunkirjoitus

- Perunkirjoitus tulee toimittaa kolmen kuukauden kuluessa kuolinpäivästä.

☐ Hautamuistomerkkiin liittyvät asiat

- Omaiset valitsevat ja asennuttavat muistomerkin, johon suunnitellaan kaiverrus. Haudanhoitosopimus laaditaan hautausmaan kanssa.
- Olemassa olevan hautakiven siirto ja kaiverrus

Muita omaisten huolehdittava asioita:

- ☐ Vuokrasopimus
- ☐ Sähkö/kaasu
- ☐ Vesi/jättemaksu
- ☐ Jääkaapin tyhjentäminen
- ☐ Internet /puhelinoperaattori
- ☐ Pankin maksupalvelu
- ☐ Ateriapalvelu
- ☐ Sanoma- ja aikakauslehtipalvelut
- ☐ Vainajan digielämän päättäminen (Facebook, ym.)
- ☐ Vakuutusten katkaiseminen
- ☐ Vakuutuskorvausten hakeminen
- ☐ Järjestöt, klubit ja yhdistykset
- ☐ Lemmikkieläimistä huolehtiminen
- ☐ Perhe-eläke